

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Краснодарский политехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 Русский язык

для профессии 43.01.09 Повар, кондитер

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5	ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.01.09 Повар, кондитер

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные для базового уровня изучения (ПРБ).

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 01	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 04	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 05	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР18	Готовый к служению Отечеству, его защите.
ЛР 20	Демонстрирующий готовность и способность достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности;
ЛР 21	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
МР 02	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
МР 04	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
МР 08	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
МР 09	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ПР6 01	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенных отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
ПР6 02	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ПР6 03	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ПР6 04.	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ПР6 05.	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенных субъектом Российской Федерации ¹ (при наличии)

ПРб 06.	Проявляющий российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов и символов Краснодарского края (герб, флаг, гимн);
ПРб 07	Повышающий общую культуру
ПРб 08	Способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях
ПРб 09	Овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания
ПРб 10	Сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	132
Основное содержание	114
в т. ч.:	
теоретическое обучение	76
практические занятия	38
Профессионально ориентированное содержание	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	14
Консультации	12
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
	Введение	4	ПР6 02, ЛР 01, ЛР 04, МР 02, МР 04, ОК 04.
	<i>Лекционное занятие 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.</i>	2	ПР6 02, ЛР 01, ЛР 13, МР 02, МР 04, ОК 04.
Профессионально ориентированное содержание			
	<i>Лекционное занятие 1 III. Значение русского языка при освоении профессий и специальностей СПО</i>	2	ПР6 02, ЛР 01, ЛР 13, МР 02, МР 04, ОК 04.
Раздел 1	Язык и речь	10	ПР6 02, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05, ОК 08.
Основное содержание			
Тема 1.1.	Язык и речь. Виды речевой деятельности.		ПР6 02, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, ОК 08.
	<i>Лекционное занятие 2. Понятия язык и речь. Речевая ситуация и ее</i>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.2.	компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Онтогенез речевого развития детей Функциональные стили речи		МР 02, ОК 05.
Тема 1.3.	Лекционные занятия 3. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме. Публицистический стиль речи. Художественный стиль речи. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое	4	МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 05.
Профессионально ориентированное содержание			
	Практическая подготовка 1. III Информационная переработка текстов профессиональной направленности. Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную по специальности технологического профиля. Лингвостилистический анализ текстов профессиональной направленности	4	МР 02, МР 03, МР 06, МР 07, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 08, ОК 04.
Раздел 2	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография	10	МР 01, МР 03, МР 06, МР 07, МР 09, МР 13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 05, ОК 08.
Основное содержание			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формирование которых способствует элемент программы
Тема 2.1	<p>Фонетика. Звук и буква. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ</p> <p><i>Лекционные занятия 4.</i> Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова</p> <p><i>Практические занятия 1.</i> Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.</p>	4	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК 05.</p>
Тема 2.2	<p>Орфография</p> <p><i>Практическое занятие 2.</i> Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь</p> <p>Правописание приставок на 3-/С- Правописание И – Ы после приставок. Правописание О/Е после шипящих и Ц.</p>	2	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 06, ЛР 07, МР 08, ОК 05, ОК 08.</p>
Профессионально ориентированное содержание			
<i>Лекционные занятия 2 III.</i> Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.			
<i>Практическая подготовка 2.</i> Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов профессиональной направленности			
Раздел 3	Лексика и фразеология	12	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных, метапредметных, предметных результатов формирования которых способствует элемент программы МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05.
Основное содержание			
Тема 3.1.	Слово в лексической системе языка <i>Лекционное занятие 5.</i> Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	8	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, МР 08, МР 09, ОК 04.
Тема 3.2	Лексика с точки зрения ее употребления <i>Лекционное занятие 6.</i> Нейтральная лексика. Книжная лексика. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 04.
Тема 3.3.	Фразеологические единицы и их употребление <i>Практическое занятие 3.</i> Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление. Лексикография. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор Работа с энциклопедическими и лингвистическими словарями.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 05.
Тема 3.4.	Лексические нормы		ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формируванию которых способствует элемент программы
	Практическое задание 4. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	2	ЛР 07, ЛР13, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05.
Профессионально ориентированное содержание			
	Лекционное задание 3III. Профессионализмы. Терминологическая лексика специальностей естественно-научного профиля. Практическая подготовка 3. III Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов профессий и специальностей естественно-научного профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связанного высказывания на профессиональную тему.	2	ЛР6 01, ЛР6 02, ЛР6 03, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 06, ОК 01, ОК 02
Раздел 4	Морфемика, словообразование, орфография	12	ЛР6 01, ЛР6 03, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05.
Основное содержание			
Тема 4.1.	Состав слова. Корневая морфема. Аффиксальные морфемы. Основа слова Лекционное задание 7 Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Типы основ: членимая, нечленимая,	2	ЛР6 01, ЛР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 04.

<p>Наименование разделов и тем</p>	<p>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</p>	<p>Объем в часах</p>	<p>Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы</p>
<p>Тема 4.2.</p>	<p>простая, сложная</p> <p>Словообразование. Морфологические и неморфологические способы</p> <p><i>Практическое занятие 5.</i> Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразовательный разбор. Словообразование. Понятие об этимологии</p>	<p>2</p>	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 05.</p>
<p>Тема 4.3.</p>	<p>Орфография</p> <p><i>Практическое занятие 6</i> Орфография. Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ-/ПРЕ-. Правописание сложных слов.</p>	<p>2</p>	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 05.</p>
<p>Практическая подготовка №4</p>	<p>Профессионально ориентированное содержание</p> <p><i>Лекционное занятие 4 III. Морфемный, словообразовательный этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальности СПО естественно-научного профиля. Практическая подготовка 4.</i> Распределение терминов специальности естественно-научного профиля СПО по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования</p>	<p>2</p>	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 09, ЛР13, МР 02, МР 04, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 11</p>
<p>Тема 4.4</p>	<p>Речь</p> <p>Практическое занятие 7 Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи</p>	<p>2</p>	<p>ПР6 01, ПР6 03, ЛР 01, ЛР 04, МР 04, МР 09, ОК 05.</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 5	Морфология и орфография	30	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ДР 07, ДР 09, ДР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05, ОК 08.
Основное содержание			
Тема 5.1.	Имя существительное как часть речи	4	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,
	<i>Лекционное занятие 9</i> Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных.	2	ДР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04.
	<i>Практическое занятие. 8</i> Морфологический разбор существительных. Правписание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правписание сложных имен существительных	2	
Тема 5.2.	Имя прилагательное как часть речи	4	ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,
	<i>Лекционное занятие 10.</i> Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правписание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи	4	ДР 07, МР 08, ОК 04.
Тема 5.3.	Имя числительное как часть речи		ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,
	<i>Лекционное занятие 11.</i> Лексико-грамматические разряды имен	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных, метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 5.4.	<p>числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.</p> <p>Местоимение как часть речи. Правописание местоимений</p> <p><i>Практическое задание 9.</i> Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.</p>	2	<p>ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 05.</p> <p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,</p> <p>ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 05.</p>
Тема 5.5.	<p>Глагол как часть речи. Правописание глагола</p> <p><i>Лекционное задание 12</i> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p>	4	<p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,</p> <p>ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 05.</p>
Тема 5.6.	<p>Причастие и деепричастие как особые формы глагола</p> <p><i>Практическое задание 10</i> Образование действительных и страдательных participий. Правописание суффиксов participий. Н и НН в participиях и отглагольных participий. Participийный оборот, его обособление в предложении.</p> <p><i>Практическое задание 11</i> Деепричастие как глагольная форма НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление participий и деепричастий. Морфологический разбор participия и деепричастия.</p>	2	<p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02,</p> <p>ЛР 07, МР 08, ОК 05.</p>
Тема 5.7.	<p>Наречие как часть речи</p>	2	<p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 06</p>

Наименование разделов и тем	<p align="center">Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</p>	Объем в часах	<p align="center">Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы</p>
	<p><i>Лекционное занятие 13.</i> Грамматические признаки наречий. Степени сравнения наречий. Правписание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречий. Употребление наречий в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи слов в предложении.</p> <p>Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).</p>	2	<p>02, ДР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 05.</p>
Тема 5.8.	<p>Служебные части речи</p> <p><i>Лекционное занятие 14.</i> Правписание предлогов. Отличие производных предлогов (в течении, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правписание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правписание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p>	4	<p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ДР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 05.</p>
	<p align="center">Профессионально ориентированное содержание</p> <p><i>Лекционное занятие 5. III</i> Исследование грамматических категорий частей речи и прагматического значения слов в текстах документации профессий естественно-научного профиля</p> <p><i>Практическая подготовка 5. III</i> Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальностей естественно-научного профиля</p>	2 2 4	<p>ПР6 03, ПР6 04, ПР6 01, ПР6 02, ДР 07, ДР 09, ДР13, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных, метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 6	Синтаксис и пунктуация	36	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, ЛР 09, ЛР13 МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05, ОК 08.
Основное содержание			
Тема 6.1.	Синтаксис и пунктуация. Основные понятия. Основные единицы <i>Лекционное занятие 15.</i> Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса.	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04.
Тема 6.2.	Словосочетание. Виды. Синтаксис. Связи. Разбор словосочетания <i>Практическое занятие 12.</i> Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04.
Тема 6.3.	Понятие о предложении. Классификация. Простые и сложные предложения <i>Лекционные занятия 16.</i> Виды предложений по цели высказывания, восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении.	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04.
Тема 6.4.	Простое предложение и его характеристика. Двусоставные и односоставные предложения.		ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
	<i>Лекционные занятия 17.</i> Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте	4	ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 08.
	<i>Лекционные занятия 18.</i> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средства связи предложений в тексте	4	
Тема 6.5.	Простое осложненное предложение. Синтаксический разбор <i>Лекционные занятия 19.</i> Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения, дополнения, обстоятельства и приложения.	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 08, ОК 04.
Тема 6.6.	Сложное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синтаксический разбор <i>Лекционные занятия 20</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09 ОК 05.
Тема 6.7.	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания с несколькими придаточными <i>Лекционные занятия 21.</i> Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 05.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды общих компетенций (указанных в разделе 1.2) и личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 6.8.	<p>Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синтаксический разбор. Сложное предложение с разными видами связи. Сложное синтаксическое целое. Период</p> <p>Лекционное занятие 22. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения). Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.</p>	4	<p>ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04.</p>
Профессионально ориентированное содержание			
	Лекционное занятие 6 III Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц	2	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 04, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13,
	Практическое занятие 6 III Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальности технологического профиля специальностей СПО	2	МР 02, МР 08, МР 09, ОК 04, ОК 08.
Промежуточная аттестация (экзамен)			
Консультации		12	
Всего:		132	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующее специальное помещение: Кабинет русского языка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178–02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителява. – 4-е изд., стер. –

Москва: Академия, 2017. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04	Оценка результатов устных ответов, аналитической работы с текстами разных стилей, представления текстов в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров, сформированности понятий о нормах русского литературного языка и применения знаний о них в речевой практике, филологического анализа языковых единиц, сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных), заданий экзамена

5. Фонд оценочных средств по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер».

Фонды оценочных средств (далее – ФОС) представлены в виде междисциплинарных заданий, направленные на контроль качества и управление процессами достижения ЛР, МР и ПР, а также создание условий для формирования ОК и (или) ПК у обучающихся посредством промежуточной аттестации. ФОС разрабатываются с опорой на синхронизированные образовательные результаты, с учетом профиля обучения, уровня освоения общеобразовательной дисциплины «Русский язык» и профессиональной направленности образовательной программы по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер».

Таблица 8

№ раздела, темы	Коды образовательных результатов (ЛР, МР, ПР, ОК, ПК)	Варианты междисциплинарных заданий
Раздел № 1. Язык и речь. Функциональные стили речи Тема № 1 Публицистический стиль речи, его	ЛР 01 ЛР 04 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03	Подготовьтесь к публичному выступлению о социальной значимости своей профессии. 1) Разработайте план публичного выступления. 2) Определите цель и задачи публичного выступления. 3) Продумайте структуру выступления,

назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	ПР6 04 ПР6 05 ПР6 06 ПР6 08 ПР6 10 ОК 05 ОК 10	основной части и заключения. 4) Подберите эффективные языковые средства. 5) Прорепетируйте выступление.
Тема № 2 Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля	ЛР 01 ЛР 04 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04 ПР6 05 ПР6 06 ПР6 08 ПР6 10 ОК 04 ОК 05 ОК 10	Деловая игра «Поручение задания подчинённому» Цель задания– провести деловую беседу с подчиненным по поводу поручения производственного задания. 1 вариант - задание традиционное, плановое. 2 вариант - задание экстремальное, внеплановое.
Раздел № 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография Тема № 1 Фонетика. Фонетические единицы. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов	ЛР 04 МТР 01 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 06 ОК 04 ОК 05	1. Расставьте ударения в словах с использованием орфоэпического словаря: торты, каталог, договор, обеспечение, пекарский, рожки (макаронные изделия), средства, документ, кулинария, щавель, свекла, оптовый, закупорить, давнишний, завсегдатай, формование. 2. Составьте текст диалога шеф-повара с клиентом по поводу обсуждения меню юбилейного банкета (10-12 реплик). 3. Составьте текст телефонного разговора шеф-повара с клиентом по поводу обсуждения меню свадебного банкета с клиентом (10-12 реплик).
Тема № 2 Орфография. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы Ъ. Правописание О/Е после шипящих и Ц.	ЛР 04 МТР 01 МТР 04, МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 06 ОК 04 ОК 05	Перепишите, вставляя пропущенные буквы, графически обозначая орфограммы: в...нильный сахар, р...цепт, ш...колад, п...суда, об...рудование, инв...нтарь, сте(л,лл)аж, т...хнология, ст...ндартизация, пищ...вая це(н,нн)ость, р...жим п...тания, личная г...гиена, пр...филактика, с...нитария, ка(л,лл)орийность блюд, (з,с)делать обработку, хр...нение бул...онон,

<p>Правописание приставок на З- /С-. Правописание И/Ы после приставок</p>		<p>дез...нфекция помещения, закуска из мяса птиц..., свежие огурц..., сверх...зысканный вкус, небез...нтересный рецепт.</p>
<p>Раздел № 3. Лексикология и фразеология Тема № 1 Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи. Профессионализмы. Терминологическая лексика</p>	<p>ЛР 04 МТР 01 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 Р6 06 ОК 05 ОК 10 ПК 3.1.</p>	<p>1 Составление глоссария профессиональных терминов. Изучите теоретический материал и заполните пропуски в определениях терминов и понятий: 1) Наука о микроорганизмах, изучающая их строение, свойства и жизнедеятельность -... (микробиология). 2) Санитария – это...(практическое осуществление гигиенических норм и правил). 3) Наука о здоровье человека, изучающая влияние внешней среды на его организм -... (гигиена). 4) Удаление грубых пленок и сухожилий - ... (жиловка). 5) Пищевые продукты, укупоренные в герметичную тару, подвергнутые тепловой обработке, обеспечивающей безопасность продукта при хранении вне холодильника - ... (консервы). 6) Лезон – это... (смесь яиц и молока или воды с добавлением соли и перца). 7) Пищевая ценность – это... (содержание углеводов, жиров и белков в продукте). 8) Фуа-гра – это... (жирная печень специально откормленных уток или гусей).</p>
<p>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография Тема № 1 Способы словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов</p>	<p>ЛР 04 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 06 ОК 3 ОК 5</p>	<p>1. Определите способы образования терминов: приготовление, исходный, закуска, непродолжительный, разнообразный, отвар, хлебобулочный, творческий. 2. Подберите 10 примеров сложных слов из учебно-научной литературы по профилю специальности. Объясните правописание данных слов. 3. Разберите по составу следующие термины: гарнировать, заколеровать, оттяжка, припылять, абилировать, бланширование, вяление.</p>
<p>Раздел № 5. Морфология и орфография Тема № 1 Морфологические нормы</p>	<p>ЛР 01 ЛР 04 МТР 01 МТР 04 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04 ПР6 06 ОК 05 ОК 10</p>	<p>1. Образуйте от данных существительных форму именительного падежа множественного числа: повар, кондитер, договор, склад, крем, торт, сорт, выговор, полис, директор, инспектор. Расставьте ударение в образованных словоформах. 2. Образуйте от данных существительных (они стоят в форме именительного падежа, единственного числа) форму родительного падежа множественного числа: один помидор,</p>

	ПК 3.1	грамм, апельсин, баклажан, яблоко, мандарин, ананас, один гранат, лимон, килограмм, банан, дыня, слива. Расставьте ударение в образованных словоформах. 3. Просклоняйте числительные: в 2022 году; 78 полуфабрикатов; 250 порций закусок из рыбы. 4. Подберите из текстов деловых документов примеры нарушения морфологических норм в употреблении именных частей речи, глагола и глагольных форм, служебных слов. Исправьте ошибки.
Раздел № 6. Синтаксис и пунктуация Тема № 1 Словосочетание. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний	ЛР 01 ЛР 04 МТР 01 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04 ПР6 06 ОК 03 ОК 05 ПК 3.1	1. Перепишите. Укажите тип словосочетаний по способу связи. Какие из сочетаний слов не являются словосочетаниями? Разнообразный ассортимент, вкратце изложить, сочетание вкусов, создание меню, попросил отойти, повар приготовил, кондитерское сырьё, в зависимости от способа, холодных закусок. 2. Перепишите словосочетания, употребляя существительные в нужной падежной форме: согласно (мнение клиента), вопреки (согласие заказчика, директора компании); согласно (рецепт, инструкция, техническое описание); начать (работа), приступить (работа); оплатить/заплатить (работа); приехать (с/из) Владивостока, Сочи, командировки).
Тема № 2 Сложное предложение. Пунктуация в сложных предложениях. Употребление в речи сложносочиненных, сложноподчиненных, бессоюзных сложных предложений	ЛР 01 ЛР 04 МТР 01 МТР 04 МТР 08 ПР6 01 ПР6 02 ПР6 03 ПР6 04 ПР6 06 ОК 03 ОК 05 ПК 3.1	1. Используя профессиональную терминологию, опишите ваш рабочий день. 2. Перепишите. Расставьте знаки препинания. Кондитер занимается приготовлением различных видов изделий из шоколада сахара теста кремов начинок заготавливает сырье по заданной рецептуре. Кондитер занимается изготовлением разнообразной кондитерской продукции пирожных печенья тортов десертов начинок и кремов. Кондитерские производства значительно различаются по степени автоматизации труда: от полностью автоматизированного производства автоматизированные поточные линии по выпуску вафель печенья конфет в крупных кондитерских и цехах до неавтоматизированного производства ручной труд с использованием механического и электромеханического оборудования при выпуске тортов, пирожных. 3. Выпишите из текста профессиональной направленности 3-5 сложных предложений с

		различными видами связи.
--	--	--------------------------